

SÁNDORFALVI EGYESÍTETT EGÉSZSÉGÜGYI- ÉS SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY

6762 Sándorfalva, Szabadság tér 4/a

Tel/Fax. : 06-62-250- 004

e-mail: eeszi@sandorfalva.hu

Bölcsőde

6762 Sándorfalva, Széchenyi utca 20.

6762 Sándorfalva Juharfas liget 1.

e-mail: eeszi.bolcsode@sandorfalva.hu

Megállapodás

Bölcsődei szolgáltatás biztosítására

Megállapodás, amely létrejött:

a) egyrésztől, a személyes gondoskodást nyújtó, gyermekjóléti alapellátást – gyermekek napközbeni ellátását (a továbbiakban: bölcsődei ellátást) – biztosító állami fenntartású intézmény (továbbiakban: Intézmény) részéről, melynek adatai:

- az Intézmény neve: Sándorfalvi Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény

- az Intézmény címe: 6762, Sándorfalva, Szabadság Tér 4/a.

- az Intézményt képviseli: Kelecsényi Mária Karolina intézményvezető

b) másrésztől az ellátást igénybe vevő, illetve törvényes képviselője részéről

Gyermek neve:

.....

születési

neve:.....

.....

születési helye és ideje:

.....

anyja születési neve:

.....

állampolgársága:.....

.....

lakóhelye:.....

.....

tartózkodási helye:

.....

TAJ száma:

.....

....

Törv. _____ képv. _____ neve: _____

születési
neve: _____
.....

születési _____ helye _____ és _____ ideje: _____

anyja _____ születési
neve: _____

Lakóhelye: _____
.....

tartózkodási _____ helye: _____

Szem.ig.szám: _____
.....

1. Az ellátás időtartama: _____ határozatlan idejű _____ határozott időtartalmú

Az ellátás igénybe vételének kezdő időpontja: _____év.....hó.....nap.

Az ellátás igénybevételének befejező időpontja: _____év.....hó.....nap.

2. Az intézmény által a gyermek számára biztosított szolgáltatások:

- Szakszerű gondozást-nevelést, testi-lelki szükségletek kielégítését, fejlődését, és a szocializáció segítségét
- Fejlődéshez szükséges egészséges és biztonságos környezetet
- Egészségvédelmet, egészségnevelést, kulturhigiénés szokások kialakulásának segítségét
- Állandóságot- a saját kisgyermeknevelő rendszer kialakításával, és egyéni bánásmódot
- Megfelelő idő a szabadban való tartózkodásra
- Textíliával történő ellátást (kivétel az egyéni ruhanemű)
- Korcsoportnak megfelelő játékeszközöket
- Óvodai életre való felkészítést
- Napi 4-szeri étkezést (reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna), szükség szerint diétás étkeztetés

Az intézmény által a szülő számára biztosított szolgáltatások:

- Az adaptációhoz szükséges időt, feltételeket
- Tájékoztatást a gyermekével napközben történt eseményekről

- Betekintést a kisgyermeknevelő által vezetett egyéni dokumentációba.
- Szülői értekezletet, egyéni beszélgetést (kisgyermeknevelővel, vezetővel)
- Nyílt napok (rendezvények, gyermeknap, karácsony stb.) való részvételi lehetősége
- Háztirend, étrendek, tájékoztatók megismerése

3. Nyitva tartás: Hétfőtől- Péntekig 6.00 – 17.00 óráig

4. Térítési díj:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Törvény (Gyvt.) 146. § (1) bekezdése alapján, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátásáért személyi térítési díjat (étkezés, gondozás) kell fizetni.
A bölcsődei ellátás:

- a gyermekétkeztetésből
- és a gondozásból tevődik össze

A térítési díj külön kerül meghatározásra a gyermekétkeztetésre, a gyermek gondozására, nevelésére. A gondozási díjat a ténylegesen igénybe vett napokra kell megállapítani. A bölcsődei ellátás térítési díját a Gyvt. 146 §, valamint Sándorfalva Városi Önkormányzat Képviselő-testület 8/2016. (V. 27) rendelete szabályozza.

Az fizetendő személyi térítési díjat az intézményvezető a fenti rendelet és a benyújtott bizonyítékok alapján az alábbiak szerint állapítja meg .

1.Étkezésért :Ft /fő/nap

2.Gondozásért:Ft/fő/nap

A fizetendő térítési díjat előre kifüggesztett időpontokban kell befizetni a Sándorfalva, Széchenyi utca 20. számú és a Sándorfalva Juharfás liget 1. számú telephelyen,

A gyermekétkeztetés során normatív kedvezményekre jogosult a Gyvt.151§(5) alapján a szülő/törvényes képviselő, ha az alábbi jogcímek alapján nyilatkozatot nyújt be:

- Ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül
- Ha a gyermek tartósan beteg vagy fogyatékos.
- Ha a gyermek olyan családban él, ahol három vagy több gyermeket nevelnek.
- Ha a gyermek olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek.
- Ha a gyermek olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb minimálbér személyi

jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjárulékkel csökkentett összegének 130%-át.

- Ha gyermeket nevelésbe vették.

A Gyt. 148.§ (6) alapján, ha a kötelezett a térítési díjakat vitatja, ill. annak csökkentését vagy elengedését kéri, a térítési díjakról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

A személyi térítési díj összege – évente- a fenntartó által- két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg. A térítési díj felülvizsgálata során megállapított új személyi térítési díj megfizetésének időpontjáról a fenntartó rendelkezik, azzal a feltétellel, hogy az új térítési díj megfizetésére a jogosult nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra.

5.A megállapodás módosítása, megszűnése:

A megállapodás módosítását bármelyik fél kezdeményezheti, módosítás közös megegyezéssel történik. A megállapodás megszűnik, ha a jogosult a szolgáltatást már nem kívánja igénybe venni és ezt legkésőbb a szolgáltatás igénybevételének utolsó napján, írásban, bejelenti.

A gyermek 3. év betöltését követő augusztus 31 nappal, a háziorvos javaslata alapján a 4. életév betöltését követő augusztus 31 nappal.

A gyermek háziorvosának szakvéleménye szerint a gyermek egészségi állapota miatt: bölcsődében nem gondozható, ill. magatartása veszélyezteti a többi gyermek egészségét.

Amennyiben a gyermek bölcsődei ellátását több alkalommal és legalább egybefüggő 10 napig indokolatlanul nem veszik igénybe, az a bölcsődei ellátás megszüntetését vonhatja maga után. Az ismételt indokolatlan hiányzás a házirend súlyos megsértésének minősül. A szülő levélben történő felszólítás kerül kiküldésre, hogy igazolja a gyermek távollétét, amennyiben erre a levél kézhezvételétől számított 5 napon belül nem kerül sor, a gyermek bölcsődei jogviszonya megszüntetésre kerül.

A bölcsődevezető tájékoztatja továbbá az ellátást igénylőt az alábbiakról:

- Az intézmény által vezetett, gyermekekre vonatkozó dokumentációról: családi füzet, egészségügyi törzslap, fejlődési napló.
- Az érték-és vagyonmegőrzés módjáról: a gyermekeknek jellel ellátott szekrénye van a bölcsődében, a bölcsődebe behozott játéktárgyakért, ékszerekért felelősséget a bölcsőde nem vállal.
- Az intézmény házirendjéről: a melléklet szerint.
- Adatszolgáltatásról: köteles az intézményi nyilvántartáshoz adatokat szolgáltatni.

- Nyilatkoztatási kötelezettségről: a jogosultsági feltételekben, valamint a személyazonosító adatokban beállott változásokról, melyet 15 napon belül a bölcsődevezetővel tudat.
- A panaszjog gyakorlásának módjáról: a gyermek, az ellátást igénylő, továbbá a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó érdek-képviselési és szakmai szervek a házirendben foglaltak szerint panasszal élhetnek az intézmény vezetőjénél vagy érdek-képviselési fórumnál az ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében, a gyermeki jogok sérelme, továbbá az intézmény dolgozói kötelezett szegése esetén. Az intézményvezetője, illetve az érdek-képviselési fórum a panaszt kivizsgálja, és tájékoztatást ad a panasz orvoslásának más lehetséges módjáról. A gyermek ellátását igénylő az intézmény fenntartójához vagy gyermekjogi képviselőhöz fordulhat, ha az intézmény vezetője, vagy az érdek-képviselési fórum 15 napon belül nem küld értesítést a vizsgálat eredményéről, vagy ha a megtett intézkedésekkel nem ért egyet.
- Az érdek képvisleti fórumról: az intézmény Érdekképviselési Fórumot működtet, melynek munkájában a szülők, a dolgozók és az önkormányzat képviselője vesz részt. A Fórum dönt az elé terjesztett intézményi panaszokról. A Fórum működésének szabályai, a tagok elérhetősége a bölcsőde faliújságján kerül kihirdetésre.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó szabályai az irányadóak. Megegyezés hiányában, vitás kérdések eldöntésében a felek a Szeged Városi Bíróság illetékességét kötik ki. Ezen megállapodást a felek elfogadták és aláírták.

Sándorfalva, 2024. év.....hó.....nap

.....
Szolgáltatást igénybe vevő

.....
Intézményvezető

Nyilatkozat

A bölcsődei ellátás igénybe vevő törvényes képviselője nyilatkozom, hogy a megállapodás példányát átvettem. Az 1997. évi XXXI. tv. 33§ (2.) nevesített tájékoztatást az intézmény házirendjéről, panaszjogok gyakorlásáról, az intézményterítési díjról, a vezetett dokumentációkról, az ellátás megkezdésekor szóban megkaptam.

Sándorfalva, 2024. év.....hó.....nap

A módosítás a 2024. hó napján megkötött iktatószámú Megállapodás elválaszthatatlan részét képezi.

MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA

Gyermek neve: _____

Szül hely,idő: _____

Megállapított térítési díj összege: _____

Megállapított térítési díj fizetésének kezdő időpontja: _____

Módosítás oka: _____

Sándorfalva, 2024.

.....

.....

Intézményvezető

Szolgáltatást igénybe vevő törvényes képviselője

A módosítás a 2024. hó napján megkötött iktatószámú Megállapodás elválaszthatatlan részét képezi.

MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA

Gyermek neve: _____

Szül hely,idő: _____

Megállapított térítési díj összege: _____

Megállapított térítési díj fizetésének kezdő időpontja: _____

Módosítás oka: _____

Sándorfalva, 2024.

.....

.....

Intézményvezető

Szolgáltatást igénybe vevő törvényes képviselője